

| NOMBRE REGISTRO DE ACTIVIDAD   | COMUNALES   |
|--------------------------------|---|
| BASE JURÍDICA                  | RGPD: 6.1.e) Tratamiento realizado en interés público<br>Ejercicio de la competencia que en materia de gestión de los bienes de las entidades locales regula la Ley Foral 6/1990 de 2 de julio de la Administración Local de Navarra.   |
| FINES DEL TRATAMIENTO          | Adjudicación y mantenimiento de los aprovechamientos comunales.   |
| COLECTIVO                      | Personas beneficiarias de aprovechamientos comunales.   |
| CATEGORÍAS DE DATOS            | Nombre y apellidos, DNI/NIF, teléfono, dirección, firma.<br>Datos de características personales.<br>Datos económicos, financieros y de seguros.<br>Datos de circunstancias sociales.  |
| CATEGORÍA DE DESTINATARIOS     | Otros órganos de la Administración siempre que sea posible de acuerdo con lo establecido en el art. 6 del RGPD en cuanto a la legitimación del tratamiento.<br>Entidades o personas que presten un servicio al Ayuntamiento que implique el tratamiento de datos.<br>En estos casos el acceso se realizará sobre la base de un contrato que incluirá todas las garantías de conformidad con lo dispuesto en el art. 28 del Reglamento General de Protección de Datos. |
| TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES | No existen.   |
| PLAZO SUPRESIÓN                | Se conservan mientras se mantenga la finalidad y de acuerdo con la normativa de aplicación (Ley Foral de Archivos y Documentos y Orden Foral 51/2016, de 14 de junio, de la Consejera de Cultura, Deporte y Juventud, por la que se aprueban instrucciones para la evaluación y eliminación de documentos de las Entidades Locales)   |
| MEDIDAS DE SEGURIDAD           | En el ámbito de la Administración Electrónica las medidas implantadas son las previstas en el Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.<br>Otros ámbitos: Medidas de seguridad para garantizar la confidencialidad, integridad y disponibilidad de los datos:<br>Control de acceso.<br>Identificación y autenticación.<br>Gestión de soportes.                         |

|                            |   |
|----------------------------|---|
|                            | Gestión de incidencias y brechas de seguridad.<br>Funciones y obligaciones de las personas usuarias<br>Copias de seguridad.<br>Seguridad en las telecomunicaciones. |
| <b>ENTIDAD RESPONSABLE</b> | <b>AYUNTAMIENTO DE ARESO</b>  |